

Ajuntament de Sumacàrcer

Anunci de l'Ajuntament de Sumacàrcer sobre aprovació definitiva de l'ordenança reguladora de declaracions responsables.

ANUNCI

Com que no s'han presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari provisional de l'Ajuntament de Sumacàrcer sobre l'aprovació de l'Ordenança reguladora de la declaració responsable per a l'execució d'obres (edificacions, construccions o instal·lacions) modificació de l'Ordenança de la taxa reguladora de l'expedició de documents administratius, el text íntegre del qual es publica en compliment de l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

**MODEL D'ORDENANÇA REGULADORA DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER A L'EXECUCIÓ D'OBRES (reforma d'edificis, construccions o instal·lacions) I ACTIVITATS**

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**ARTICLE 1. Objecte**

L'objecte de la present ordenança és regular els requisits, condicions i procediment de comprovació dels actes subjectes a declaració responsable que permeten l'execució d'obres de mera reforma d'edificis, construccions o instal·lacions i obres menors, així com d'activitats, de conformitat amb el que disposen els arts. 214 i 222 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, en els arts. 66 i següents de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, així com en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics; tot això en virtut de la competència reconeguda en l'art. 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en consonància amb l'art. 71 bis de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

La intervenció de l'Ajuntament en les actuacions referides en l'apartat anterior se sotmet als principis d'igualtat de tracte, necessitat i proporcionalitat amb l'objectiu pretés i l'eliminació de traves injustificades, de conformitat amb allò que s'ha exigint en el Directiva 2006/123 CE i en la legislació estatal i autonòmica de desenrotllament.

ARTICLE 2. Concepte

La declaració responsable és un document subscrit pel promotor, o el seu representant, en el que es manifesta, sota la seua exclusiva responsabilitat, que complix amb els requisits exigits en la normativa vigent per a accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el període de temps inherent al dit reconeixement o exercici. Aquests requisits estaran arrellegats de mode expressa i clara en la corresponent declaració responsable.

TÍTOL II. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA D'OBRES**ARTICLE 3. Actes subjectes a declaració responsable**

Aquesta Ordenança s'aplicarà als actes subjectes a Declaració Responsable relacionats a continuació:

a) La instal·lació de línies elèctriques, telefònics o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de comunicació de qualsevol classe i la reparació de conduccions en el subsòl, només en sòl urbà i sempre que no afecte domini públic.

A títol d'exemple:

a.1. Reparació i Manteniment de Xarxes Elèctriques i Telefòniques

a.2. Col·locació d'antenes de telefonia mòbil.

A.3 Les considerades pels tècnics municipals.

b) Les obres de modificació o reforma que afecten l'estructura o a l'aspecte exterior i interior de les construccions, els edificis i les instal·lacions de totes classes, siga quin siga el seu ús, que no suposen ampliació ni obra de nova planta.

b.1. Reforma o rehabilitació de l'edifici que afecte parcialment l'estructura, sense canvi de l'ús principal

b.2. Obres de reforma interior en dues o més vivendes d'un edifici

b.3. Les restants considerades pels tècnics municipals.

c) Les obres de mera reforma que no suppose alteració estructural de l'edifici, ni afecten elements catalogats o en tràmit de catalogació, així com les de manteniment de l'edificació que no requereixen col·locació de bastimentada en via pública.

c.1. Renovació d'instal·lacions de llanterneria, electricitat, calefacció o sanejament en una vivenda.

ARTICLE 4. Documentació

El document de declaració responsable, presentat en model normalitzat (Annex I), s'acompanyarà, a més de les dades establits en la legislació del procediment administratiu comú, dels següents:

a) Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació.

b) Descripció gràfica i escrita de l'actuació i la seua ubicació física, així com projecte subscrit per tècnic competent quan ho requereisca la naturalesa de l'obra, amb succint informe emés pel redactor que acredite el compliment de la normativa exigible.

c) Documentació addicional exigida per la normativa ambiental, quan procedisca.

d) Indicació del temps en què es pretén iniciar l'obra i mesures relacionades amb l'evacuació de runes i utilització de la via pública.

ARTICLE 5. Procediment i efectes

L'interessat, una vegada efectuada sota la seua responsabilitat la declaració que complix tots els requisits exigibles per a executar les obres, i presentada aquest ant l'Ajuntament, en model normalitzat, junt amb tota la documentació exigible, estarà habilitat per a l'inici immediat de les obres.

Els Serveis competents de l'Ajuntament de Sumacàrcer podran verificar l'efectiva adequació i conformitat a la legislació vigent dels elements i circumstàncies posades de manifest mitjançant la presentació de la declaració responsable, així com, si és el cas, de la documentació aportada per l'interessat.

La comprovació es realitzarà en relació a la manifestació expressa, clara i precisa per part de l'interessat de que complix els requisits exigibles per a executar les obres i de que disposa de la documentació que així ho acredita.

La presentació de la declaració responsable, efectuada en els termes que preveu aquesta disposició, produirà els efectes que la normativa aplicable atribueix a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre tant davant de l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, o la no presentació davant de l'administració competent d'aquesta, determinarà la impossibilitat d'iniciar les obres o de realitzar els actes corresponents des del moment que es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats a què haguera lloc. La resolució administrativa que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment

previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent; tot això sense perjudi de la tramitació, si és el cas, del procediment sancionador corresponent.

La legislació i el planejament urbanístic aplicables a les declaracions responsables seran els que estiguen vigents en el moment de la seua presentació.

ARTICLE 6. Protecció de la legalitat urbanística

1. Els Serveis competents de l'Ajuntament de Sumacarcer emetran els informes tècnics necessaris que verifiquen la conformitat dels actes executats amb el contingut de la declaració responsable i amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicable.

2. Alcalde podrà actuar en defensa de la legalitat urbanística d'acord amb el que preveu els articles 231 i següents de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, quan s'advertisca la realització d'actes subjectes a declaració responsable i aquesta s'haja omés, o quan es pretenguen executar en el dit règim obres subjectes a llicència, o quan les obres executades o en execució mitjançant declaració responsable, quan aquesta siga exigible, s'aparten del projecte adjunt a la dita comunicació o no s'ajusten plenament a l'ordenació urbanística.

TÍTOL III. DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL

ARTICLE 7. Àmbit d'aplicació

S'inclouen en el règim de declaració responsable ambiental les activitats que no estiguen sotmeses, atenent a la seua escassa incidència ambiental, ni al règim d'autorització ambiental integrada ni de llicència ambiental, i que no puguem considerar-se activitats innòcues, d'acord amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana:

a) L'inici i desenrotllament de les activitats no subjectes a llicència ambiental.

Estaran subjectes a llicència ambiental, les categories d'activitats assenyalades en l'Annex II de la Llei 6/2014].

A títol d'exemple:

a.1. Tallers de rellotgeria, orfèrria, òptica, ortopèdia, i altres afins als anteriorment indicats.

a.2. Instal·lacions per a cria o guarda de gossos o gats, susceptibles d'albergar com a màxim 20 gossos o gats majors de tres mesos.

a.3. Comerços i grans magatzems de superfície comercial superior a 2.500 m².

a.4. Consultes mèdiques l'altura d'evacuació del qual siga inferior a 20 metres o la superfície total construïda siga menor de 2.000 m².

a.5. Centres de dia l'altura d'evacuació del qual siga inferior a 28 metres o la superfície total construïda siga menor de 1.500 m²]

b) Activitats que no complisquen alguna de les condicions establides en l'Annex III de la Llei 6/2014

A títol d'exemple:

b.1. Activitats innòcues en què s'instal·len equips d'aire condicionat quan les unitats compresores s'ubiquen en l'exterior del local, o quan la potència instal·lada siga superior a nou cavalls de vapor.

ARTICLE 8. Contingut i procediment

La declaració responsable ambiental (Annex IV) haurà de presentar-se davant de l'Ajuntament abans d'inici de l'activitat; una vegada acabades les obres i instal·lacions elèctriques, acústiques i de seguretat industrial i la resta de que resulten procedents en funció de l'activitat a desenrotllar, així com haver obtingut les autoritzacions o formulades les comunicacions que siguen legalment exigibles per la normativa sectorial aplicable a l'activitat.

2. En el que es referix al contingut de la declaració responsable ambiental, anirà acompanyada de la documentació següent:

— Memòria tècnica descriptiva de l'activitat.

— Certificació subscrita per tècnic competent, degudament identificat mitjançant nom i cognoms, titulació i document nacional d'identitat, acreditativa de que les instal·lacions complixen amb totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a poder iniciar l'exercici de l'activitat.

L'ajuntament podrà incloure en el contingut de la declaració responsable ambiental la manifestació expressa de compliment d'altres requisits que, encara que no estrictament ambientals, vinguem legalment exigits per al funcionament de l'activitat, sense perjudi del que establisca la normativa sectorial d'aplicació. A títol d'exemple:

— Declaració, (en el cas de no estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (I.A.E.) i no exercir l'activitat, que arrellegarà l'epígraf(s) en el que s'enquadra) o còpia de l'alta en el mateix si ja exercix l'activitat, o d'alta en el Cens.

— Certificat final d'obra i d'instal·lació (en cada cas) emès per tècnic competent (visat pel corresponent Col·legi Professional en els supòsits d'obra nova o modificació de l'ús característic de l'edifici)

— Plans actualitzats i visats si s'han realitzat modificacions.

— Certificats d'homologació dels elements, materials o instal·lacions utilitzats si és el cas en l'obra emesos per l'empresa instal·ladora.

— Certificats de compliment de l'Ordenança Municipal de Sorolls i Vibracions.

— Acta de comunicació als treballadors o els seus representants d'haver sol·licitat la llicència d'inici d'Activitat.

— Imprès d'autoliquidació dels següents tributs, segons procedisca:

• Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

• Taxes per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local.

• Autoliquidació de la taxa per la realització de les activitats administratives de control.

• Garantia per Gestió de Residus de la Construcció.

• (...).

3. La presentació de la declaració responsable ambiental amb la documentació indicada permetrà a l'interessat l'obertura i inici de l'activitat, transcorregut el termini màxim d'un mes des de la dita presentació.

Durant aquest termini l'Ajuntament podrà requerir a l'interessat l'esmena de deficiències, així com efectuar visita de comprovació.

— Si dels resultats de la visita es detectaren deficiències que no tinguen caràcter substancial, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de ____ [a proposta del tècnic que gire la visita d'inspecció] esmene els defectes advertits. Transcorregut el termini atorgat, s'efectuarà nova visita de comprovació a fi de verificar el compliment dels requeriments d'esmena indicats.

— En cas d'incompliment del requeriment d'esmena, o en el supòsit d'haver-se detectat en la visita de comprovació deficiències no esmenables, l'Ajuntament dictarà una resolució motivada de cessament de l'activitat, amb audiència prèvia de l'interessat.

4. Transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la declaració responsable ambiental sense efectuar-se visita de comprovació o, realitzada aquesta, sense oposició o inconvenient per part de l'Ajuntament, l'interessat podrà procedir a l'obertura i inici de l'activitat.

[Si amb anterioritat al venciment del dit termini s'efectuara comprovació pels serveis tècnics municipals alçant-se acta de conformitat, la declaració responsable produirà efectes des de la dita data].

5. L'interessat podrà sol·licitar el certificat de conformitat amb l'obertura. L'Ajuntament haurà d'emetre-ho en el termini màxim d'un mes.

ARTICLE 9. Efectes

La falta de presentació davant de l'administració, així com la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una declaració responsable ambiental, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat des del moment que es constaten tals fets, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc, d'acord amb el que estableix l'article 71 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

TÍTOL IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'EXERCICI D'UNA ACTIVITAT D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS
ARTICLE 10. Àmbit d'aplicació

El present apartat serà aplicable a la celebració d'espectacles públics, activitats recreatives i obertura d'establiments públics que es desenrotllen o ubiquen en aquest municipi, amb independència que els titulars o prestadors siguin entitats públiques, persones físiques o jurídiques, tinguen o no finalitat lucrativa, i en concret, resultarà d'aplicació a totes aquelles activitats que es troben incloses en el Catàleg d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics de l'Annex de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments públics.

Com a exclusió absoluta per a ser tramitada per aquesta via de la declaració responsable, aquelles activitats que requerisquen l'autorització a què es referix l'article 10 de la Llei 14/2010, i en concret, els espectacles públics i activitats recreatives que es realitzen en establiments públics amb un aforament superior a les 500 persones, en aquells en què existisca una especial situació de risc o en aquells en què així s'indique expressament.

Així vist, es considerarà que hi ha una especial situació de risc quan l'establiment, d'acord amb allò que s'ha indicat en la normativa tècnica en vigor, dispose d'algun recinte catalogat de risc alt o d'una càrrega tèrmica global elevada.

ARTICLE 11. Definició i documentació

Es considerarà com a declaració responsable en aquest àmbit, al document subscrit per un titular o prestador en què manifesta, sota la seua responsabilitat, que complix amb els requisits establits en la normativa vigent per a l'organització d'un espectacle públic o activitat recreativa i/o per a l'obertura d'un establiment públic, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment durant la vigència d'aquells.

Així, per a desenrotllar qualsevol de les dites activitats serà necessària la presentació, davant de l'ajuntament del municipi que es tracte, d'una declaració responsable (Annex III) en la que, almenys, s'indique la identitat del titular o prestador, ubicació física de l'establiment públic, activitat recreativa o espectacle públic ofert i manifeste sota la seua exclusiva responsabilitat que es complix amb tots els requisits tècnics i administratius previstos en la normativa vigent per a procedir a l'obertura del local.

Junt amb la declaració responsable citada s'haurà d'aportar, com a mínim, la documentació següent:

- Projecte d'obra i activitat d'acord amb la normativa vigent firmat per tècnic competent i visat, si així procedira, per col·legi professional.
- Si és el cas, còpia de la declaració d'impacte ambiental o de la resolució sobre la innecessarietat de sotmetiment del projecte a avaluació d'impacte ambiental, si l'activitat es correspon amb algun dels projectes sotmesos a avaluació ambiental.
- Així mateix, en el supòsit de l'execució d'obres, es presentarà certificat final d'obres i instal·lacions executades, firmats per tècnic competent i visats, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent, acreditatiu de la realització de les mateixes d'acord amb la llicència. En el cas que la implantació de l'activitat no requerisca l'execució de cap tipus d'obres, s'acompanyarà el projecte o, si és el cas, la memòria tècnica de l'activitat corresponent.
- Certificats expedits per entitat que disposa de la qualificació d'organisme de certificació administrativa (OCA), pel qual s'acredite el compliment de tots i cada un dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura de l'establiment públic. Reglamentàriament, es determinaran les condicions i requisits exigibles a les entitats que es constitueixen com a organismes de certificació administrativa (OCA). Alternativament, certificat emés per tècnic o òrgan competent i visat, si així procedix, per col·legi professional, en el que s'acredite el compliment dels requisits establits en la normativa vigent per a la realització de l'espectacle públic o activitat recreativa de què es tracte.
- Certificat que acredite la subscripció d'un contracte d'assegurança, en els termes indicats en l'article 18 Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i d'acord amb les quanties previstes en l'article 60 del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell.
- Còpia del resguard pel qual se certifica l'abonament de les taxes municipals corresponents

ARTICLE 12. Procediment

1. La celebració d'espectacles públics i activitats recreatives i l'obertura d'establiments públics requerirà la presentació d'una declaració responsable per part de l'interessat, junt amb la documentació exigible, no podent exercir-se l'activitat fins transcorregut un mes des de la presentació de la dita declaració i prèvia comunicació, llevat que per l'Ajuntament es concedisca en el dit termini la llicència d'obertura.

2. L'Ajuntament, una vegada rebuda la declaració responsable i la documentació Annexa, procedirà a registrar d'entrada la dita recepció en el mateix dia en què això es produïska, entregant còpia a l'interessat.

3. En el cas que no s'haguera presentat per l'interessat un certificat emés per un Organisme de Certificació Administrativa (OCA), en el termini màxim d'un mes des de la data del registre d'entrada, l'Ajuntament inspeccionarà l'establiment per a acreditar l'adequació d'aquest i de l'activitat al projecte presentat pel titular o prestador.

En canvi, si la documentació continguera el certificat d'un OCA, l'obertura de l'establiment podrà realitzar-se de mode immediata i no necessitarà d'atorgament de llicència municipal. Sense perjudi d'això l'Ajuntament podrà procedir, en qualsevol moment, a realitzar inspecció. En el cas que es realitze aquesta inspecció, i d'acord amb el que estableix l'art. 9.4 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, si es comprovara en aqueix moment o en un altre posterior la inexactitud o falsedat de qualsevol dada, manifestació o document de caràcter essencial presentat o que no s'ajusta a la normativa en vigor, l'ajuntament decretarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc.

4. Una vegada girada la visita de comprovació i verificats els extrems anteriors, l'ajuntament expedirà l'acta de comprovació favorable que possibilitarà l'obertura de l'establiment amb caràcter provisional fins a l'atorgament per l'ajuntament de la llicència d'obertura.

[En el cas que la visita de comprovació no tinguera lloc en el termini citat, d'acord amb el que estableix l'article 9.5 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, el titular o prestador podrà, així mateix, sota la seua responsabilitat, obrir l'establiment, prèvia comunicació a l'òrgan municipal corresponent. Aquesta obertura no eximix al consistori d'efectuar la visita de comprovació].

ARTICLE 13. Instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables

El present apartat serà aplicable a l'exercici de totes aquelles activitats recreatives o espectacles públics que, per la seua naturalesa, requerisquen la utilització d'instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables de caràcter no permanent, entenent per tals les regulades en el títol V del

Decret 52/2010 de 26 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la llei 4/2003, de 26 de febrer, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments públics.

Així mateix, necessitaran de declaració responsable, els espectacles i activitats que amb caràcter temporal pretenguen desenrotllar-se en instal·lacions portàtils o desmuntables.

Junt amb la declaració responsable haurà de presentar-se aquella documentació que justifique el compliment de les condicions tècniques establides en l'article 4 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, així com la disponibilitat de l'assegurança obligatòria en termes anàlegs a allò que s'ha indicat per a instal·lacions fixes.

La declaració responsable no podrà exercir-se fins transcorregut un mes des de la presentació i prèvia comunicació, llevat que per l'Ajuntament es concedisca en el dit termini la llicència d'obertura.

El que disposa l'apartat anterior, quedarà sense efecte quan s'aporte junt amb la declaració responsable, el certificat d'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), en el supòsit del qual es podrà iniciar directament l'activitat.

L'omissió d'algun dels documents indicats anteriorment, tindrà com a conseqüència la no legitimació per a l'inici de l'activitat fins tant per aquest Ajuntament s'accepte expressament la dita declaració.

L'Ajuntament podrà exigir la constitució d'una fiança, en la quantia prevista en l'article 44, en relació amb l'article 103, ambdós del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell, a fi que els titulars o prestadors responguen de les possibles responsabilitats que pogueren derivar-se.

[En aquest cas, la fiança serà tornada, amb la sol·licitud prèvia, als interessats quan cessen en l'activitat per a la que es va atorgar la llicència i després de la comprovació de la no existència de denúncies fundades, actuacions prèvies obertes, procediments sancionadors en tràmit o sancions pendents d'execució].

TÍTOL V. PROCEDIMENT DE CONTROL POSTERIOR

CAPÍTOL I. CONTROL POSTERIOR EN MATÈRIA URBANÍSTICA

ARTICLE 14. Objecte

1. En qualsevol moment l'Ajuntament podrà inspeccionar l'execució dels actes d'ús, transformació i edificació del sòl, subsòl i vol a fi de comprovar que es realitzen de conformitat amb el contingut de la declaració responsable i, en tot cas, d'acord amb la legalitat i el planejament urbanístic aplicables.

Amb este fi, podrà comprovar, verificar, investigar i inspeccionar els fets, actes, elements, activitats, estimacions i la resta de circumstàncies que es produïsquen en relació amb els actes objecte de la present Ordenança, sense perjudi de les potestats que corresponguen a aquest Ajuntament o a altres Administracions Públiques d'acord amb el que disposa la normativa que resulte aplicable.

2. En particular, la inspecció o control posterior, que es durà a terme pels serveis municipals, té els següents objectius:

a) Comprovar que els actes d'ús, transformació i edificació del sòl, subsòl i vol es realitzen segons les condicions exigides per a la seua realització, així com la seua adequació a la legalitat i al planejament urbanístic exigible.

b) Determinar l'eficàcia de les mesures de prevenció i correcció que, si és el cas, s'hagen fixat en els distints actes de control.

ARTICLE 15. Procediment

1. Els inspectors municipals, designats per l'òrgan municipal competent, acreditaran la seua condició mitjançant document oficial expedit per l'Ajuntament i gaudiran, en l'exercici de les funcions que els són pròpies, de la consideració d'agent de l'autoritat.

2. Les visites de comprovació per a l'adequació de les actuacions a la legalitat vigent es realitzaran prèvia cita amb el titular.

3. Les actuacions realitzades per la inspecció s'arreglaran en Actes que tindran en tot cas, la consideració de document públic i amb valor probatori en els procediments sancionadors, sense perjudi de les proves que en defensa dels respectius drets o interessos puguin aportar els propis administrats.

4. L'acta consignarà, almenys, els punts següents:

a. Lloc, data i hora de formalització.

b. Identificació del personal inspector.

c. Identificació del titular del dret o de la persona o persones amb què s'entenguen les actuacions expressant el caràcter amb què intervenen.

d. Succinta descripció de les actuacions realitzades i de quantes circumstàncies es consideren rellevants.

e. Manifestacions de l'interessat en el cas que es produïsquen.

f. Altres observacions que es consideren pertinents.

Per a una millor acreditació dels fets arreplegats en l'acta, es podran Annexar a aquesta quants documents, plans, fotografies o altres mitjans de constatació es consideren oportuns.

5. L'acta s'estendrà per triplicat i s'omplirà en presència, si és el cas, de les persones davant les quals s'estenguen. Serà firmada pel personal inspector actuant, i si és el cas, per la persona o persones davant les quals s'estenga, quedant la mateixa notificada en el dit acte mitjançant còpia de la mateixa amb alçament de la corresponent diligència de notificació.

Tinga's en compte que la firma de l'acta no implica l'acceptació del seu contingut ni l'assumpció de la responsabilitat en què haguera pogut incórrer el presumpte infractor, excepte quan així se l'haguera reconegut expressament.

6. El resultat de l'actuació inspectora, contingut en l'acta corresponent, podrà ser:

a) Favorable: en el cas que l'actuació comprovada, inspeccionada o controlada es realitze d'acord amb la normativa d'aplicació en vigor.

b) Condicionat: en el cas que s'aprecie la necessitat d'adoptar determinades mesures correctores.

c) Desfavorable: en el cas que l'actuació comprovada, inspeccionada o controlada present irregularitats substancials i s'aprecie la necessitat de suspendre-la fins que s'adopten les mesures correctores procedents, en el cas que foren possibles. En cas contrari es proposarà a l'òrgan competent el cessament definitiu de l'actuació urbanística.

7. En el cas que s'advertisquen irregularitats o deficiències en l'exercici d'una actuació urbanística, derivant-se una acta condicionada o desfavorable, aquesta serà motivada i notificada als interessats segons el que estableix l'article anterior, determinant-se pels Serveis competents el termini[1] per a l'adopció de les mesures correctores proposades, excepte casos especials degudament justificats.

Transcorregut el termini concedit sense que pels requerits s'hagen adoptat les mesures ordenades, es dictarà, sempre que les circumstàncies ho aconsellen i no es perjudique el dret de tercers, per l'òrgan competent, resolució acordant la suspensió de l'exercici de l'activitat fins que s'adopten les mesures correctores ordenades.

8. L'adopció de les mesures previstes en aquest article és independent de la incoació, quan procedisca, del corresponent procediment sancionador.

ARTICLE 16. Drets i obligacions del titular

1. El titular del dret o la persona que ho represente té els drets següents:

a) Estar present en totes les actuacions i firmar l'acta de comprovació o inspecció.

- b) Efectuar les al·legacions i manifestacions que considere convenients.
 - c) Ser informat de les dades tècniques de les actuacions que es duguen a terme.
 - d) Ser advertit dels incompliments que s'hagen pogut detectar en el moment de realitzar el control.
2. El titular està obligat a suportar els controls previstos en aquesta ordenança, dins dels terminis que corresponguen.
3. El titular, així mateix, està obligat a facilitar la realització de qualsevol classe d'activitat de comprovació. En particular, està obligat a:
- a) Permetre i facilitar l'accés a les seues obres, edificacions o instal·lacions al personal acreditat d'aquest Ajuntament.
 - b) Permetre i facilitar el muntatge de l'equip i instruments que siguen necessaris per a les actuacions de control que siga necessari realitzar.
 - c) Posar a disposició d'aquest Ajuntament la informació, documentació, equips i la resta d'elements que siguen necessaris per a la realització de les actuacions de control.
 - d) Tindre exposat a la vista de qualsevol interessat el document acreditatiu de Declaració Responsable.

CAPÍTOL II. CONTROL POSTERIOR EN MATÈRIA D'ACTIVITATS

ARTICLE 17. Competència

L'ajuntament serà l'òrgan competent per a adoptar les mesures cautelars, així com per a exercir la potestat sancionadora i per a garantir el compliment dels objectius d'aquesta llei i la normativa bàsica en matèria de prevenció i control ambiental d'activitats.

ARTICLE 18. Procediment d'inspecció

- 1. Els inspectors municipals, designats per l'òrgan municipal competent, acreditaran la seua condició mitjançant document oficial expedit per l'Ajuntament i gaudiran, en l'exercici de les funcions que els són pròpies, de la consideració d'agent de l'autoritat.
- 2. Les visites de comprovació per a l'adequació de les actuacions a la legalitat vigent es realitzaran prèvia cita amb el titular.
- 3. Les actuacions realitzades per la inspecció s'arreglaran en Actes que tindran en tot cas, la consideració de document públic i amb valor probatori en els procediments sancionadors, sense perjudici de les proves que en defensa dels respectius drets o interessos puguen aportar els propis administrats.
- 4. L'acta consignarà, almenys, els punts següents:
 - a. Lloc, data i hora de formalització.
 - b. Identificació del personal inspector.
 - c. Identificació del titular del dret o de la persona o persones amb què s'entenguen les actuacions expressant el caràcter amb què intervenen.
 - d. Succinta descripció de les actuacions realitzades i de quantes circumstàncies es consideren rellevants.
 - e. Manifestacions de l'interessat en el cas que es produïsquen.
 - f. Altres observacions que es consideren pertinents.

Per a una millor acreditació dels fets arreplegats en l'acta, es podran Annexar a aquesta quants documents, plans, fotografies o altres mitjans de constatació es consideren oportuns.

- 5. S'entregarà una primera còpia de l'Acta a l'interessat o persona davant de qui s'actue i un altre exemplar serà remès a l'autoritat competent per a la iniciació del procediment sancionador, si és procedent.

Tinga's en compte que la firma de l'acta no implica l'acceptació del seu contingut ni l'assumpció de la responsabilitat en què haguera pogut incórrer el presumpte infractor, excepte quan així se l'haguera reconegut expressament.

- 6. En el cas que la persona o persones davant dels que s'ompliga l'acta es neguen a firmar-la, o a rebre la seua còpia, es farà constar aquest fet mitjançant diligència en la mateixa, amb expressió dels motius adduïts i especificant les circumstàncies de l'intent de notificació i si és el cas, de l'entrega. En tot cas, la falta de firma de la diligència de notificació de l'acta no exonerarà de responsabilitat, ni destruirà el seu valor probatori.

- 7. El resultat de l'actuació inspectora, contingut en l'acta corresponent, podrà ser:

- a) Favorable: en el cas que l'actuació comprovada, inspeccionada o controlada es realitze d'acord amb la normativa d'aplicació en vigor.
- b) Condicionat: en el cas que s'aprecie la necessitat d'adoptar determinades mesures correctores.
- c) Desfavorable: en el cas que l'actuació comprovada, inspeccionada o controlada present irregularitats substancials i s'aprecie la necessitat de suspendre-la fins que s'adopten les mesures correctores procedents, en el cas que foren possibles. En cas contrari es proposarà a l'òrgan competent el cessament definitiu de l'actuació urbanística.

- 8. Quan l'Ajuntament tinga coneixement que una activitat funciona sense declaració responsable ambiental:

- a) Amb audiència prèvia al titular de l'activitat per un termini de quinze dies, acordar el tancament o clausura de l'activitat i instal·lacions en què es desenrotlla.
- b) Requerir en titular de l'activitat o de la instal·lació perquè regularitze la seua situació d'acord amb el Procediment aplicable per al corresponent instrument d'intervenció d'acord amb el que estableix la Llei 6/2014, en els terminis que es determinen, segons el tipus d'activitat que es tracte.

- 9. En els casos d'urgència i per a la protecció provisional dels interessos implicats, l'Ajuntament podrà adoptar alguna de les següents mesures provisionals:

- a) La suspensió temporal, total o parcial, de l'activitat, projecte en execució, de l'espectacle públic o activitat o recreativa.
- b) La parada o clausura temporal, parcial o total de locals o establiments.
- c) El precintat d'aparells o equips, retirada de productes, o decomís dels béns relacionats amb l'espectacle o activitat.
- d) L'exigència de fiança.
- e) Si és el cas, retirada de les entrades de la revenda o venda ambulat.
- f) La imposició de mesures de correcció, seguretat o control que impedisquen la continuïtat en la producció del risc o del dany.

ARTICLE 19. Drets i obligacions del titular

- 1. El titular del dret o la persona que ho represente té els drets següents:

- a) Estar present en totes les actuacions i firmar l'acta de comprovació o inspecció.
- b) Efectuar les al·legacions i manifestacions que considere convenients.
- c) Ser informat de les dades tècniques de les actuacions que es duguen a terme.
- d) Ser advertit dels incompliments que s'hagen pogut detectar en el moment de realitzar el control.

- 2. El titular està obligat a suportar els controls previstos en aquesta ordenança, dins dels terminis que corresponguen.

- 3. El titular, així mateix, està obligat a prestar al personal d'inspecció tota l'assistència necessària per a facilitar el millor desenrotllament possible de la seua funció, i perquè puguen dur a terme qualsevol visita de l'emplaçament, així com presa de mostres, arreplega de dades i obtenció de la informació necessària per a l'exercici de la seua missió.

TÍTOL VI. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 20. Infraccions i sancions

1. Tenen la consideració d'infraccions administratives les accions i omissions que vulneren les normes contingudes en la present Ordenança, així com la desobediència dels mandats i requeriments de l'Administració municipal o dels seus agents dictats en aplicació de la mateixa, sense perjudici de les infraccions i sancions determinades en les altres normes municipals o en la legislació sectorial.

2. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, de conformitat amb la tipificació establida en els articles següents, sense perjudici del que establisquen les diferents normes aplicables en la matèria respecte de la classificació d'infraccions en què recaiga sobre l'Administració municipal la competència per a sancionar.

3. Les sancions contingudes en aquest títol s'entenen sense perjudici que l'Ajuntament puga reclamar, si és el cas, les indemnitzacions pels danys patits pel seu patrimoni com a conseqüència d'actes comesos en ocasió de les activitats regulades en la present ordenança.

ARTICLE 21. Tipificació d'infraccions

1. En relació als procediments de declaració responsable en matèria urbanística, es consideren infraccions molt greus:

- a) L'execució de l'acte o inici de l'actuació sense la presentació de la corresponent declaració responsable.
- b) L'incompliment de l'orde de suspensió de l'actuació prèviament decretada per l'autoritat competent.
- c) La reiteració o reincidència en la comissió de faltes greus

Es consideren infraccions greus:

- a) La falsedat en qualsevol dada, manifestació o document, de caràcter essencial, que s'haguera aportat.
- b) L'exercici de les actuacions declarades excedint-se de les limitacions fixades en la declaració responsable, així com la modificació substancial de les actuacions sense la corresponent presa de coneixement.
- c) La reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

Es consideren infraccions lleus:

- a) Les accions o omissions tipificades com a infraccions greus quan per la seua escassa significació, transcendència o perjudici ocasionat a tercers no hagen de ser qualificades com a tals.
- b) No trobar-se en el lloc d'actuació el document acreditatiu de la presa de coneixement corresponent.
- d) Qualsevol incompliment del que estableix la present Ordenança i en les lleis i disposicions reglamentàries a què es remeta, sempre que no estiga tipificat com a infracció molt greu o greu.

2. En relació als procediments de declaració responsable ambiental, es consideren infraccions molt greus:

- a) Incomplir les obligacions derivades de les mesures provisionals previstes en l'article 102 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana.
- b) La reiteració o reincidència en la comissió de faltes greus.

Es consideren infraccions greus:

- a) Exercir una activitat sotmesa a declaració responsable ambiental, o dur a terme una modificació de l'establiment que implique un canvi entre aqueixos instruments d'intervenció sense la presentació prèvia del document a l'Ajuntament on es vaja a ubicar la instal·lació, sempre que s'haja produït un dany o deteriorament per al medi ambient o s'haja posat en perill la seguretat i salut de les persones.
- b) Impedir, retardar o obstruir l'activitat d'inspecció o control

Es consideren infraccions lleus:

- a) Exercir alguna de les activitats incloses en el règim de declaració responsable ambiental o dur a terme una modificació en la instal·lació que implique canvi entre aquests instruments d'intervenció sense la presentació prèvia dels dits documents a l'ajuntament on es vaja a ubicar la instal·lació, sempre que no s'haja produït un dany o deteriorament per al medi ambient ni s'haja posat en perill la seguretat o salut de les persones.
- b) L'incompliment de les prescripcions establides en aquesta Ordenança quan no estiga tipificat com a infracció molt greu o greu.

3. En relació als procediments de declaració responsable per a l'exercici d'una activitat d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, es consideren infraccions molt greus:

- a) La celebració dels espectacles i activitats expressament prohibits en l'article 3 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments públics.
- b) Negar l'accés a l'establiment o recinte als agents de l'autoritat o funcionaris inspectors que es troben en l'exercici del seu càrrec, així com la negativa a col·laborar amb els mateixos en l'exercici de les seues funcions.

Es consideren infraccions greus:

- a) Realitzar, sense efectuar oportuna declaració responsable, modificacions substancials en els establiments o instal·lacions quan les dites modificacions pressuposen l'atorgament d'una nova llicència, certificació de l'OCA o la presentació de l'oportuna declaració responsable davant de l'òrgan competent.
- b) La dedicació dels establiments i instal·lacions a activitats diferents de les indicades en la llicència, declaració responsable o document certificat per l'organisme de certificació administrativa (OCA).

Es consideren infraccions lleus:

- a) El mal estat dels locals o instal·lacions que produïska incomoditat manifesta.
- b) La falta de cartell en lloc clarament visible que prohibisca l'entrada de menors, quan procedisca.

ARTICLE 22. Sancions

Les infraccions d'aquesta ordenança podran ser objecte de les sancions que procedisquen d'acord amb el que estableix els articles 247 i 248 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana; en l'article 95 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, així com en l'article 54 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics; tot això de conformitat amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sense perjudici de les responsabilitats penals o d'un altre orde que pogueren concórrer.

La imposició de sancions als presumptes infractors, exigirà l'obertura i tramitació del corresponent procediment sancionador, d'acord amb el règim previst en el títol IX, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies hàbils següents al de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'EXECUCIÓ D'OBRES DE REFORMA D'EDIFICIS, CONSTRUCCIONS O INSTAL·LACIONS I OBRES MENORS

DECLARACIÓ RESPONSABLE	A OMPLIR PER L'ADMINISTRACIÓ	
	Núm. Expedient	Núm. Registre
	Model	Data:

DADES DEL DECLARANT			
Nom i Cognoms / Raó Social			CIF / NIF
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Email

DADES DEL REPRESENTANT (si procedix)			
Nom i Cognoms			NIF
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Email

DADES DE NOTIFICACIÓ	
Persona a notificar:	Mitjà preferent de notificació
o Declarant	o Notificació postal
o Representant	o Notificació electrònica

DECLARA^[1]

PRIMER. Que es disposa a exercir les obres consistents en^[2] _____.

SEGON. Les dites obres es realitzaran en ____ [indicar dades de la parcel·la o immoble on es pretén realitzar l'obra, com ara, adreça completa, referència cadastral, etc].

TERCER. El pressupost d'execució material de l'obres ascendix a _____ IVA no inclòs.

QUART. El constructor responsable de les obres és ____ [indicar nom i cognoms o raó social i DNI o CIF].

CINQUÉ. *[Si és el cas]* Els tècnics autors del projecte són els següents:

— _____, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI/CIF/etc]*.

— _____, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI/CIF/etc]*.

SISÉ. *[Si és el cas]* La Direcció facultativa que assumix la responsabilitat de les obres és la següent:

— Tècnic responsable de l'obra: _____ *[Nom]*, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI, etc]*.

— Tècnic responsable de l'execució de l'obra: _____ *[Nom]*, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI, etc]*.

— Tècnic responsable de seguretat i salut: _____ *[Nom]*, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI, etc]*.

— Tècnic responsable d'instal·lacions: _____ *[Nom]*, _____ *[titulació]*, _____ *[DNI, etc]*.

SETÉ. Acompanye junt amb la declaració responsable dels següents documents, de conformitat amb el que disposa l'article 222.2 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana:

— Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació.

— Descripció gràfica i escrita de l'actuació i la seua ubicació física, així com projecte subscrit per tècnic competent quan ho requerisca la naturalesa de l'obra, amb succint informe emés pel redactor que acredite el compliment de la normativa exigible.

— Documentació addicional exigida per la normativa ambiental *[Quan procedisca]*.

— Indicació del temps en què es pretén iniciar l'obra i mesures relacionades amb l'evacuació de runes i utilització de la via pública.

HUITÉ. Que es complixen tots els requisits exigibles per a executar les obres descrites i que aquestes s'ajusten al que disposa [\[3\]](#) la ____ *[indicar la corresponent Ordenança municipal]*; i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el període de temps inherent a l'execució.

Així mateix, es manifesta que, a partir de la presentació d'aquesta instància en l'Ajuntament de Sumacarc, es disposa d'autorització administrativa suficient per a legitimar l'execució de les obres descrites.

Sumacarc, a

Signatura del declarant [\[4\]](#),

Signat: _____

ALCLADE AJUNTAMENT DE SUMACARCER

[1] La presentació de la declaració responsable, produirà els efectes que la normativa aplicable atribuïx a la concessió de la llicència municipal i es podrà fer valdre tant davant de l'administració com davant de qualsevol altra persona, natural o jurídica, pública o privada.

[2] De conformitat amb l'article 214 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, estan subjectes a declaració responsable, entre altres actuacions, les obres de modificació o reforma que afecten l'estructura de l'edifici o a l'aspecte exterior i interior de les construccions, els edificis i les instal·lacions de totes classes, siga quin siga el seu ús, i que no suposen ampliació ni obra de nova planta.

[3] La legislació i el planejament urbanístic aplicable a les declaracions responsables seran els que estiguen vigents en el moment de la seua presentació.

[4] De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, se li informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'obtinguen de la seua declaració seran incorporades i tractades de forma confidencial en un fitxer propietat d'aquest Ajuntament.

- Les dades obtingudes en aquesta instància podran ser utilitzades, salvaguardant la seua identitat, per a la realització d'estadístiques internes.

- Vosté tindrà la possibilitat d'accedir en qualsevol moment a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si és el cas, la seua rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita, junt amb la documentació acreditativa de la seua identitat, a aquest Ajuntament.

ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL [1][2]

DECLARACIÓ RESPONSABLE	A OMLIR PER L'ADMINISTRACIÓ	
	Núm. Expedient	Núm. Registre
	Model	Data:

DADES DEL DECLARANT					
Nom i Cognoms / Raó Social		CIF / NIF			
Adreça					
Codi Postal	Municipi		Província		
Telèfon	Mòbil	Fax	Email		

DADES DEL REPRESENTANT (si procedix)					
Nom i Cognoms		NIF			
Adreça					
Codi Postal	Municipi		Província		
Telèfon	Mòbil	Fax	Email		

DADES DE NOTIFICACIÓ	
Persona a notificar:	Mitjà preferent de notificació
o Sol·licitant	o Notificació postal
o Representant	o Notificació electrònica

EXPOSA

PRIMER. Que desitja *[instal·lar/ampliar/reformar/traslladar]* la *[activitat/instal·lació]* de _____ *[descripció de l'activitat]* a ubicar en el *[terreny/solar/local]* _____, siti en el c/ _____ núm. _____ d'aquesta localitat *[emplaçament exacte de l'activitat]* i amb referència cadastral _____.

SEGON. Que, segons el parer de qui subscriu, l'activitat descrita no està subjecta ni a autorització ambiental integrada ni a llicència ambiental ni a comunicació d'activitats innòcues d'acord amb la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana.

TERCER. Que, complix amb els requisits establits en la normativa ambiental per a l'exercici de l'activitat que es disposa a iniciar, que posseïx la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment durant tot el període de temps que dure l'exercici de l'activitat.

QUART. Acompanye junt amb la declaració responsable ambiental, els documents següents:

- Informe urbanístic municipal o indicació de la data de la seua sol·licitud.
- Memòria tècnica descriptiva de l'activitat.
- Certificació subscrita per tècnic competent, degudament identificat mitjançant nom i cognoms, titulació i document nacional d'identitat, acreditativa de que les instal·lacions complixen amb totes les condicions tècniques i ambientals exigibles per a poder iniciar l'exercici de l'activitat.
- *[Si és el cas]* Autoritzacions emeses per altres òrgans que vinguen exigides per la normativa sectorial aplicable.
- Justificació del pagament de la taxa, si és el cas, corresponent (articles 20.4 i 26, del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals) *[en el cas que l'Ajuntament ho tinga establert en Ordenança]*.

[De conformitat amb l'article 20.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, les entitats locals podran establir taxes per qualsevol supòsit de prestació de serveis o de realització d'activitats administratives de competència local, i en particular pels següents:

Atorgament de les llicències d'obertura d'establiments, així com per la realització de l'activitat de verificació del compliment dels requisits establerts en la legislació sectorial quan es tracte d'activitats no subjectes a autorització o control previ.

A continuació, l'article 26 del mateix cos legal indica que la taxa, i sempre en el cas que l'Ajuntament ho tinga establert en l'Ordenança fiscal corresponent, podrà meritarse:

- 1. Quan s'inicie l'ús privatiu o l'aprofitament especial o quan s'inicie la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos podrà exigir-se el depòsit previ del seu import total o parcial.*
- 2. Quan es presente la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'haja efectuat el pagament corresponent.*
- 3. I quan es preveja el règim d'autoliquidació].*

[— Reglamentàriament es podrà determinar aquella altra documentació que haja d'acompanyar a la declaració responsable ambiental, sense perjudici de les previsions que puguin ser incorporades pels ajuntaments en els seus corresponents ordenances municipals][3].

Per allò que s'ha exposat,

DECLARA

Que, previs els tràmits que procedisquen, establerts en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, es tinga per efectuada la Declaració Responsable Ambiental de l'activitat a què es referix la present sol·licitud.

Sumacarcner, a .

El declarant[4],

Signat: _____.

ALCALDE DE L' AJUNTAMENT DE SUMCÀRCER

[1] Tinga's en compte que s'adaptarà al model oficial disponible en la pàgina web de l'Ajuntament o, si no n'hi ha, el previst per la Conselleria competent en matèria de medi ambient.

[2] D'acord amb el que preveu l'article 69.1 de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, la presentació de la declaració responsable ambiental amb la documentació indicada en l'article anterior permetrà a l'interessat l'obertura i inici de l'activitat transcorregut el termini d'un mes des de la dita presentació.

[3] L'ajuntament podrà incloure en el contingut de la declaració responsable ambiental la manifestació expressa de compliment d'altres requisits que, encara que no estrictament ambientals, vinguen legalment exigits per al funcionament de l'activitat, sense perjudici del que establisca la normativa sectorial d'aplicació.

[4] De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, se li informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'obtinguen de la seua declaració seran incorporades i tractades de forma confidencial en un fitxer propietat d'aquest Ajuntament.

- Les dades obtingudes en aquesta instància podran ser utilitzades, salvaguardant la seua identitat, per a la realització d'estadístiques internes.

- Vosté tindrà la possibilitat d'accedir en qualsevol moment a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si és el cas, la seua rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita, junt amb la documentació acreditativa de la seua identitat, a aquest Ajuntament.

ANNEX III. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'EXERCICI D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES O ESTABLIMENTS PÚBLICS

DECLARACIÓ RESPONSABLE	A OMLIR PER L'ADMINISTRACIÓ	
	Núm. Expedient	Núm. Registre
	Model	Data:

DADES DEL DECLARANT			
Nom i Cognoms / Raó Social			CIF / NIF
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Email

DADES DEL REPRESENTANT (si procedix)			
Nom i Cognoms			NIF
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	Email

DADES DE NOTIFICACIÓ	
Persona a notificar:	Mitjà preferent de notificació
o Sol·licitant	o Notificació postal
o Representant	o Notificació electrònica

DECLARA^[1]

PRIMER. Que es disposa a exercir l'activitat de _____, classificada com _____ [espectacle públic/activitat recreativa/establiment públic]^[2], inclosa en el Catàleg d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, que es desenrotllarà en _____, de data _____ a data _____, amb un horari de _____ hores a _____ hores i per a un aforament de _____ persones.

SEGON. Que complix amb tots els requisits exigits^[3] per _____ [normativa aplicable] per a l'exercici de la dita activitat.

TERCER. Que es compromet a mantindre el compliment dels dits requisits durant el període d'exercici de l'activitat de _____.

QUART. Acompanye junt amb la sol·licitud dels documents següents:

— Projecte d'obra i activitat d'acord amb la normativa vigent firmat per tècnic competent i visat, si així procedira, per col·legi professional.

— *[Si és el cas]* Còpia de la declaració d'impacte ambiental o de la resolució sobre la innecessarietat de sotmetiment del projecte a avaluació d'impacte ambiental, si l'activitat es correspon amb algun dels projectes sotmesos a avaluació ambiental.

— *[En cas d'execució d'obres]* Certificat final d'obres i instal·lacions executades, firmats per tècnic competent i visats, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent, acreditatiu de la realització de les mateixes d'acord amb la llicència.

[En el cas que la implantació de l'activitat no requerisca l'execució de cap tipus d'obres, s'acompanyarà el projecte o, si és el cas, la memòria tècnica de l'activitat corresponent].

— Certificats expedits per entitat que dispose de la qualificació d'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), pel qual s'acredite el compliment de tots i cada un dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura de l'establiment públic. Reglamentàriament, es determinaran les condicions i requisits exigibles a les entitats que es constituïsquen com a Organismes de Certificació Administrativa (OCA).

[Alternativament, certificat emés per tècnic o òrgan competent i visat, si així procedix, per col·legi professional, en el que s'acredite el compliment dels requisits establits en la normativa vigent per a la realització de l'espectacle públic o activitat recreativa de què es tracte].

— Certificat que acredite la subscripció d'un contracte d'assegurança, en els termes indicats en l'article 18 Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i d'acord amb les quanties previstes en l'article 60 del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell.

— Còpia del resguard pel qual se certifica l'abonament de les taxes municipals corresponents.

— *[En cas d'activitats recreatives o espectacles públics que utilitzen instal·lacions o estructures eventuais, portàtils o desmuntables de caràcter no permanent]. [Si és el cas]* Constitució de fiança en la quantia prevista en l'article 44, en relació amb l'article 103, ambdós del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell.

Sumacarcer, a

Signatura del declarant[4],

Signat: _____.

ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SUMACARCER

[1] En virtut de l'article 6.2 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics la declaració responsable habilitarà, d'acord amb els requisits procedimentals previstos, per a l'exercici dels espectacles públics i activitats recreatives indicats en ella. Per a la realització d'un altre o altres diferents dels manifestats es requerirà de declaració específica per a això.

[2] Tinga's en compte que per als espectacles públics i activitats recreatives que es realitzen en establiments públics amb un aforament superior a les 500 persones, en aquells en què existisca una especial situació de risc o en aquells en què així s'indique expressament en la Llei se seguirà el procediment d'autorització previst en l'article 10 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre.

[3] Haurà de manifestar que complix amb tots els requisits tècnics i administratius per a procedir a l'obertura del local. Veja, així mateix, el que disposa l'article 4 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre.

[4] De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, se li informa del següent:

— Les dades de caràcter personal que s'obtinguen de la seua declaració seran incorporades i tractades de forma confidencial en un fitxer propietat d'aquest Ajuntament.

— Les dades obtingudes en aquesta instància podran ser utilitzades, salvaguardant la seua identitat, per a la realització d'estadístiques internes.

— Vosté tindrà la possibilitat d'accedir en qualsevol moment a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si és el cas, la seua rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita, junt amb la documentació acreditativa de la seua identitat, a aquest Ajuntament.

Contra aquest Acord, segons l'article 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de València, davant el Tribunal Superior de Justícia de València.

Sumacàrcer, 25 de juny de 2015.—L'Alcalde, Txema Peláez Palazón.

2015/16337