David Pons Garcia (1 de 1)
Alcalde
Data Signatura : 26/08/2026
HASH: e9f506ee245ab7747632dde8425e2e79c

Expediente núm: 478/2026

ANUNCIO DEL AYUNTAMIENTO DE SUMACÀRCER DE APROBACIÓN DEFINITIVA DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN AMBIENTAL ESTRATÉGICA DE PLANES Y PROGRAMAS DEL AYUNTAMIENTO DE SUMACÀRCER

No habiéndose presentado alegaciones durante el plazo de exposición al publico, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario provisional de este Ayuntamiento, adoptado en fecha 26 de Junio de 2026, sobre la aprobación inicial del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Comisión de Evaluación Ambiental Estratégica de Planes y Programas, el texto íntegro del cual se hace público, en cumplimiento de lo dispuesto en el articulo 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local.

“ Reglament d'Organització i Funcionament de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica de Plans i Programes de l'Ajuntament de Sumacàrcer

PREÀMBUL

L'avaluació ambiental resulta indispensable per a la protecció del medi ambient, instrumentant la incorporació dels criteris de sostenibilitat en la presa de decisions estratègiques, a través de l'avaluació dels plans i programes i a través de l'avaluació de projectes, garantint una adequada prevenció dels impactes ambientals concrets que es puguen generar, al mateix temps que estableix mecanismes eficaços de correcció o compensació.

Aquest instrument, plenament consolidat, que acompanya al desenvolupament assegurant que aquest siga sostenible i integrador, deriva del Conveni sobre avaluació de l'impacte en el medi ambient, de 25 de febrer de 1991, conegut com a Conveni de Espoo ratificat pel nostre país l'1 de setembre de 1992 i el seu Protocol sobre avaluació ambiental estratègica, ratificat el 24 de juny de 2009. Va ser transposat al dret comunitari a través de la Directiva 2001/42/CE, de 27 de juny, sobre avaluació de les repercussions de determinats plans i programes en el medi ambient, i per la Directiva 2011/92/UE, de 13 de desembre, d'avaluació de les repercussions de determinats projectes públics i privats sobre el medi ambient.

A Espanya ja és plenament aplicable el Conveni Europeu del Paisatge, ratificat el 26 de novembre de 1997, sent els seus continguts transcrits a la legislació autonòmica valenciana i havent d'aplicar-se tant a l'avaluació d'impacte ambiental com en l'avaluació ambiental estratègica.

Aquest marc jurídic va ser recollit en la normativa estatal a través de la Llei 21/2013, de 9 de desembre d'Avaluació Ambiental, i en la normativa autonòmica, en Decreto Legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (TRLOTUP), reunint-se ara en un únic text, el règim jurídic de l'avaluació de plans, programes i projectes amb un conjunt de disposicions comunes que aproximen i faciliten l'aplicació de totes dues regulacions, així com la seua integració en l'Estratègia Territorial de la

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7

Comunitat Valenciana, aprovada per Decret 1/2011, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana.

Mitjançant la Llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, s'ha modificat el contingut de l'articulat referit a l'òrgan ambiental i territorial, establint la possibilitat que puga ser l'òrgan ambiental i territorial l'ajuntament del terme municipal de l'àmbit del planejament objecte de l'avaluació ambiental, encara que només en determinats casos taxats en la mateixa norma.

Això requereix, com a novetat, que els ajuntaments realitzen per si mateixos l'avaluació ambiental dels seus instruments de planejament urbanístics, dins del marc competencial habilitat amb aquesta modificació normativa, sense que s'hagen dotat d'eines específiques organitzatives per a assumir aquestes noves funcions. Per a afrontar aquest nou repte local, amb un òrgan col·legiat que assumisca les funcions d'avaluació de manera separada de l'òrgan substantiu que aprovarà els instruments de planejament, es proposa de manera analògica, la creació d'un òrgan col·legiat independent, que duguera a terme les funcions corresponents a l'òrgan ambiental i territorial local.

Article 1. Constitució.

Es constitueix la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica de Plans i Programes de l'Ajuntament de Sumacàrcer com a òrgan col·legiat de caràcter tècnic dependent de l'Alcaldia-Presidència.

La seua constitució es fonamenta en l'article 48 apartat c) del Decret Legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana.

El seu funcionament i actuació es regirà supletòriament pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, sense perjudici de l'aplicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o la normativa de règim jurídic vigent en l'àmbit de les administracions públiques.

Article 2. Atribucions de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica.

La Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica actua amb la finalitat de realitzar l'anàlisi tècnica dels expedients que requerisquen avaluació ambiental i territorial en l'àmbit competencial local definit per la vigent legislació urbanística valenciana, duent a terme quantes actuacions corresponguen a l'empara de la citada normativa, amb caràcter previ a la presa de decisions per l'òrgan substantiu municipal, segons siga procedent, ressaltant les següents atribucions:

- *Realitzar l'anàlisi tècnica prèvia dels plans i programes en l'àmbit de competència local.*
- *Formular els corresponents informes ambientals estratègics de plans i programes sotmesos a avaluació ambiental estratègica simplificada.*
- *Emetre informes i dictàmens per a resoldre consultes que puguen realitzar-se en relació amb l'avaluació ambiental estratègica simplificada de plans i programes.*
- *Emetre, si escau, el dictamen ambiental a què es refereix l'art. 58 de la Llei*

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 7

6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats.

- *Qualssevol altres funcions d'assessorament i informe vinculades a l'òrgan ambiental i territorial d'àmbit local, establides en la normativa vigent.*

Article 3. Composició i designació dels membres de la Comissió.

La composició de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica estarà integrada pels següents membres:

- *Presidència: Alcalde, o persona en qui delegue la competència.*
- *Secretari: El Secretari/a de l'Ajuntament o funcionari/a adscrit al Departament d'Urbanisme o Medi Ambient, designat per aquell.*
- *Vocals amb veu i vot: representació dels grups polítics municipals.*
- *Altres Vocals: Professionals de reconegut prestigi en matèria de medi ambient, paisatge o planificació urbanística i territorial, que assistirà a la Comissió, amb veu però sense vot.*

Article 4. Funcions de la Presidència de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica.

Correspon a la persona que ostente la Presidència dirigir els debats de la Comissió, convocar-la, suspendre-la i alçar les seues sessions i dirimir-les votacions amb vot de qualitat, així com fixar el seu ordre del dia i sotmetre a la seua deliberació assumptes urgents anara d'ell. També li competeix representar-la davant organismes, entitats i persones públiques o privades.

Li correspondrà a més visar les actes i certificacions dels acords de la Comissió, així com exercir quantes altres funcions siguen inherents a la seua condició de Presidència de la Comissió i mantindre informat a l'Ajuntament dels Acords de la Comissió.

Assumir qualssevol altres funcions que li siguen inherents a la seua condició de Presidència.

Article 5. Funcions de la Vicepresidència de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica.

Correspon a la persona que ostente la Vicepresidència de la Comissió, participar, amb veu i vot, en les deliberacions de la Comissió i auxiliar a la persona que ostente la Presidència en es seues funcions.

En cas d'absència de la persona que exerceix la Presidència, assumeix automàticament la presidència de la Comissió.

Article 6. Els Vocals de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica.
Els Vocals amb veu i vot en la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica són els regidors dels grups municipals.

Participaran en els debats i votacions com a Vocals de la Comissió i tindran veu i vot. Correspon als Vocals rebre, amb antelació mínima de quaranta-huit hores, la convocatòria contenint l'ordre del dia de les reunions, estant a la seua disposició la informació sobre els temes que figuren en l'ordre del dia en igual termini.

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 7

La Presidència de la Comissió podrà designar altres Vocals siguen funcionaris o professionals externs a l'ajuntament, amb experiència provada en la matèria de medi ambient, paisatge o planificació urbanística i territorial, que assistiran a la Comissió amb veu i sense vot.

Article 7. La Secretaria de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica.

A la persona que ostente la Secretaria de la Comissió, li correspon la responsabilitat del funcionament administratiu de la Comissió, proposant a la Presidència, de manera prèvia a les convocatòries, l'ordre del dia a tractar en les sessions ordinàries i extraordinàries.

Així mateix, li corresponen les funcions d'alçar actes de les sessions i certificar el seu contingut, amb el vistiplau de la Presidència.

***Article 8. Ponent en les sessions de la Comissió d'Avaluació Ambiental Estratègica**.*

La Ponència en les sessions de la Comissió d'Avaluació Ambiental corresponen a la Secretaria de la Comissió d'Avaluació Ambiental.

Proposarà i exposarà el document inicial estratègic i l'esborrany de l'instrument de planejament, i la motivació de l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental, proposant si escau, el seu sotmetiment a consultes de les administracions públiques afectades.

La Ponència podrà ser assistida d'un tècnic/a o d'equip tècnic que li auxilie en les funcions d'exposició del document inicial estratègic i l'esborrany de l'instrument de planejament, i la motivació de l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental.

Article 9. Designació dels càrrecs.

Els membres de la Comissió d'Avaluació Ambiental seran nomenats per l'Ajuntament de Sumacàrcer en Ple, a proposta de l'alcaldia-presidència.

Article 10. Duració i cessament dels càrrecs.

La designació dels Vocals tindrà caràcter permanent.

Els membres de la Comissió cessaren en ocasió de la constitució de cada nova Corporació i, a més, per les següents causes:

- *α) Per renúncia.*
- *β) Per expiració del seu mandat, prorrogant-se est fins a la presa de possessió del nou titular designat per al següent mandat.*
- *χ) Per baixa laboral, mort o incapacitat física o psíquica sobrevinguda.*
- *δ) Per revocació de l'alcaldia, a iniciativa pròpia o a petició de la Presidència de la Comissió.*

Article 11. Règim de funcionament.

1.-Convocatòries i sessions.

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 7

Correspondrà a la Presidència convocar, dirigir els debats, alçar les sessions i dirimir les votacions amb vot de qualitat, així com fixar l'ordre del dia, i sotmetre a la seua deliberació assumptes urgents anara d'ell.

Per a la vàlida constitució de la Comissió d'Avaluació Ambiental, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà l'assistència, presencial o a distància de la Presidència i Secretaria o en el seu cas, dels qui els suplisquen, i la de la meitat, dels seus membres.

La Secretaria de la Comissió, proposarà a la Presidència de manera prèvia a les convocatòries, l'ordre del dia a tractar en les sessions ordinàries i extraordinàries.

Convocarà als membres de la mateixa amb quaranta-huit hores d'antelació, per via telemàtica.

Es podrà reunir de manera extraordinària, a iniciativa de la Presidència o qui li substituïsca, quan ho sol·liciten, almenys, la meitat dels components de la Comissió.

La Comissió es reunirà amb la periodicitat que resulte necessària en atenció als dictàmens o informes que li siguen sol·licitats.

En les sessions de la Comissió no podran examinar-se altres assumptes que els inclosos en l'Ordre del dia, llevat que per la seua urgència hagen de ser sotmesos a la seua deliberació, i en aquest cas s'exigirà majoria absoluta del número dels seus membres.

Els debats seran dirigits per la Presidència de la Comissió, el qual haurà de respectar els mateixos principis que els establerts per als debats del Ple de la Corporació. El ponent de la Comissió proposarà tècnica i jurídicament el document inicial estratègic i l'esborrany de l'instrument de planejament, i la motivació de l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental, proposant si escau el seu sotmetiment a consultes de les administracions públiques afectades conforme el procediment establert a l'article 53 del TRLOTUP.

Els Vocals participaran en els debats i tindran veu i vot i els acords seran adoptats per majoria de vots. El Secretari actuarà amb veu però sense vot.
A designació de la Presidència podran participar en les sessions altres Vocals de reconeguda experiència en la matèria jurídica, de medi ambient, paisatge o planificació urbanística i territorial, que assistiran a la Comissió amb veu, però sense vot.

2.-Actes.

De cada sessió que celebre la Comissió s'estendrà acta per la Secretaria, que especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, així com el contingut de l'acord adoptat.

Les actes s'aprovaran a la mateixa o en la següent sessió, podent no obstant això emetre el secretari certificació sobre l'acord que s'haja adoptat, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 7

l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

Article 12. Resolució del procediment.

De conformitat amb el que es preveu a la llei 5/2014, efectuades les consultes, i a resultes d'aquestes, i en el seu cas els informes favorables respecte a que el pla o programa no té efectes significatius sobre el medi ambient, pels tècnics competents s'elaborarà l'informe ambiental i territorial estratègic per a la seua aprovació per l'òrgan ambiental, i la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, continuant el procediment d'aprovació del pla o programa conforme al TRLOTUP

La Comissió acordarà emetre el corresponent informe ambiental i territorial estratègic, per Considerar, d'acord amb els criteris de l'annex VIII de la Llei 5/2014, que el pla o programa no té efectes significatius sobre el medi ambient i el territori, resolent-se l'avaluació ambiental i territorial estratègica pel procediment simplificat.

El termini del qual disposa la Comissió per a emetre l'informe que corresponga, conforme a l'apartat anterior, és de quatre mesos des de la recepció del document de sol·licitud, prorrogable per altres dos mesos quan la complexitat del document el requerisca, tot això conforme al que es disposa en l'article 53.3 del TRLOTUP.

Així mateix, si l'òrgan ambiental i territorial municipal estimara de manera inequívoca que el pla o programa és manifestament inviable per raons ambientals, o quan el document inicial estratègic no reunisca condicions de qualitat suficients apreciades per aquest òrgan, podrà declarar la inadmissió, del pla o programa, mitjançant el procediment previst en l'article 52.4 del TRLOTUP.

Article 13. Seguiment expedients sotmesos a Avaluació Ambiental Territorial Estratègica.

S'habilitarà en la pàgina web municipal, la corresponent secció en l'apartat de Normativa Urbanística, per al seguiment dels expedients sotmesos a avaluació ambiental i territorial estratègica.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera.- *La modificació total o parcial d'aquest Reglament, així com la dissolució de la Comissió Ambiental i Territorial de l'Ajuntament de Sumacàrcer és de competència del Ple de l'Ajuntament de Sumacàrcer.*

Segona.- *Una vegada entre en vigor aquest Reglament, es disposarà d'un termini d'UN MES per a iniciar la posada en marxa efectiva de la Comissió d'Avaluació Ambiental.*

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor conforme al que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.»

Contra el presente Acuerdo elevado a definitivo, se interpondrá recurso contencioso-

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 7

administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Codi Validació: 6D9LGXK6ZLGZWF2LCQAX7RF57
Verificació: https://sumacarcer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7