



Ajuntament de Sumacàrcer

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament de Sumacàrcer sobre convocatòria d'una borsa de treball per a personal de neteja de l'Ajuntament pel sistema d'oposició.

Havent-se aprovat per Resolució d'Alcaldia núm. 345/2018, de data 26 de juliol de 2018 la convocatòria per a *la constitució d'una borsa de treball* per a la contractació en règim de Personal laboral Temporal de personal de neteja de l'Ajuntament de Sumacàrcer pel sistema d'oposició, s'obri el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest anunci en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://sumacarcer.sedelectronica.es>] i en el Tauler d'anuncis.

BASES GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DE NETEJA PER A L'AJUNTAMENT DE SUMACÀRCER

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases la creació d'una borsa de treball per al personal de neteja de l'Ajuntament de Sumacàrcer, grup professional 6, amb els drets i obligacions, en el que no estiga previst en aquestes bases, fixades al conveni Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de la província de València.

La neteja es realitzarà en qualsevol bé immoble propietat de l'Ajuntament de Sumacàrcer, siguen patrimonials o de domini públic.

SEGONA. Modalitat del Contracte

La modalitat del contracte és a temps parcial, regulada al Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

La jornada de treball serà de 27 hores setmanals, el que implica una dedicació del 67'5 %. L'horari de treball serà el que fixe l'Alcaldia abans de començar el contracte.

Es fixa una la següent retribució que inclou el prorrateig de les pagues extraordinàries:

Ajuntament de Sumacàrcer

Plaça Major, 1, Sumacàrcer. 46295 (València). Tel. 962595280. Fax: 962595531



Ajuntament de Sumacàrcer

Plus conveni: 34,23€

Salari base: 516 €

Complement activitat: 86 €

TOTAL: 636,23 €

La prestació del servei serà de dilluns a dissabte, d'acord amb l'horari que fixe l'Alcaldia. El període de vacances serà l'establert en el conveni o la part proporcional al temps treballat.

TERCERA. Condicions d'Admissió d'Aspirants

Per a formar part en les proves de selecció, serà necessari reunir els requisits establits en l'article 56 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre:

a) Tenir la nacionalitat espanyola sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

b) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

c) Tenir complerts setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.

d) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en aquests termes l'accés a l'empleat públic.

e) Posseir la titulació exigida, en aquest cas: CERTIFICAT D'ESCOLARITAT.

QUARTA. Forma i Termini de Presentació d'Instàncies

Les sol·licituds requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases generals, per a la plaça que s'opte es dirigiran al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Sumacàrcer, es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci en el ta.

Així mateix, l'extracte de les bases de la convocatòria es publicarà en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://sumacarcer.sedelectronica.es>] i en el Tauler



Ajuntament de Sumacàrcer

d'anuncis.

Els aspirants amb algun tipus de discapacitat hauran de fer-ho constar en la sol·licitud, amb la finalitat de fer les adaptacions de temps i mitjans necessaris, per a garantir la igualtat d'oportunitats amb la resta dels aspirants.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de:

- Fotocòpia del DNI o passaport
- Certificat d'Escolaritat

CINQUENA. Admissió d'Aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini de deu dies, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, que es publicarà en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://sumacarcer.sedelectronica.es>] i en el Tauler d'anuncis, per a major difusió], es concedirà un termini de deu dies hàbils per a l'esmena.

Transcorregut el termini d'esmena per l'Alcaldia, s'aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://sumacarcer.sedelectronica.es>] i en el Tauler d'anuncis. En aquesta publicació es farà constar el dia, hora i lloc en què hauran de realitzar-se totes les proves/el dia, hora i lloc en què haurà de realitzar-se l'exercici de selecció.

SISENA. Tribunal Qualificador

Els Tribunals qualificadors estaran constituïts per:

- President.
- Secretari.
- Vocals que determine la convocatòria.

La designació dels membres del Tribunal, que inclourà la dels respectius suplents, es farà pública en el taulell d'anuncis de la seu electrònica i de la Casa Consistorial.

L'abstenció i la recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els membres del Tribunal són personalment responsables de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria, de la subjecció als terminis establits per a la realització i valoració de les proves i per a la publicació dels resultats. Els dubtes o les reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que haja de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes pel Tribunal, per majoria.



Ajuntament de Sumacàrcer

SETENA. Sistemes de Selecció i Desenvolupament dels Processos

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció dels aspirants constarà de fase d'oposició

FASE OPOSICIÓ:

La fase d'oposició consistirà en la realització d'una prova d'aptitud eliminatòria i obligatòria per als aspirants. EN CAS DE QUE NO S'APROVE L'EXAMEN, NO FORMARÀ PART DE LA BORSA DE TREBALL.

Els aspirants seran convocats en crida única, sent exclosos de l'oposició els qui no compareguen, excepte causa de força major degudament acreditada davant el Tribunal.

En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als opositors perquè acreditin la seua personalitat.

Els candidats hauran d'acudir proveïts del NIF o, en defecte d'açò, passaport o permís de conduir.

La pràctica de la prova serà obligatòria i eliminatòria.

Se procedirà a la crida alfabètica dels aspirants.

L'exercici de l'oposició serà el següent:

ÚNIC EXERCICI: Consistirà en una prova tipus test, de 30 preguntes a contestar en 90 minuts, essent necessari per a aprovar un mínim de 15 PUNTS. Cada pregunta té una puntuació d'1 punt.

Temari. L'examen versarà sobre:

1. Operacions aritmètiques senzilles de sumes, restes, multiplicacions i divisions.
2. Concepte general de neteja.
3. Neteja de centres públics i neteja d'àrees administratives.
4. Neteja d'aseos i de serveis públics.
5. Ferramentes i útilitaris bàsics de neteja.
6. Organització d'instal·lacions municipals de Sumacàrcer.



Ajuntament de Sumacàrcer

HUITENA. Qualificació

La puntuació de tots els exercicis serà de 0 a 30 punts, resultant eliminats els aspirants que no arriben a 15 punts.

La qualificació final serà el resultat de l'exercici dels aspirants que hagen superat la fase d'oposició.

NOVENA. Relació d'Aprovats, Presentació de Documents i nomenament.

Una vegada finalitzada la puntuació dels aspirants, el tribunal elevarà a l'Alcaldia la relació d'aprovats per ordre de puntuació, en el taulell d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sumacàrcer i de la Casa Consistorial.

Dita relació s'eleva al President de la Corporació, que després de resoldre sobre el nomenament, la publicarà per ordre de puntuació i alfabètic en el taulell d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament i en el de la Casa Consistorial.

Els aspirants proposats aportaran davant l'Administració, dintre del termini de 20 dies naturals següents a la publicació en el taulell d'anuncis de la seu electrònica i de la Casa consistorial, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Les persones que dintre del termini indicat, excepte casos de força major, no presentaren la documentació o de la mateixa es dedueix que no posseeix algun dels requisits exigits, no podran ser contractats, quedant anul·lades totes les seues actuacions.

DESENA. Funcionament de la borsa de treball

Toes les persones que superen el procés selectiu seran incloses en una borsa de treball per a futures contractacions que resulten necessàries a l'objecte de cobrir vacants temporalment, ordenades segons la puntuació obtinguda.

En cas d'empat en les puntuacions s'efectuarà un sorteig públic per a determinar l'ordre de la borsa.

La crida s'efectuarà seguint l'ordre de puntuació. Notificada la mateixa, el termini per a que se presente serà de 3 dies.

L'integran de la borsa que obtinga un contracte de treball causarà baixa en la borsa, i una vegada finalitzat el seu contracte de treball amb l'Ajuntament, tornarà a causar alta al final de la mateixa.

La renúncia a un lloc de treball ofert implicarà la pèrdua del dret a pertànyer a la borsa de treball, i en conseqüència, serà exclòs de la mateixa, excepte per hospitalització o baixa per maternitat.

El primer contracte de treball de caràcter temporal serà per a la primera persona de



Ajuntament de Sumacàrcer

la llistai així successivament. La durada dels contractes serà de 6 mesos.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència màxima de 5 anys, podent finalitzar quan hagen treballat tots i cadascun dels seus integrants.

ONZENA. Incidències

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb lo establecido en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix, la Jurisdicció competent per a resoldre les controvèrsies en relació amb els efectes i resolució del contracte laboral serà la Jurisdicció Social.

Contra la convocatòria i les seues bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci en el tauler d'anuncis de la seu electrònica.

En el no previst en les bases, serà d'aplicació del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març; el Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local; el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; i el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria, quan procedisquen de conformitat amb les bases, es publicaran en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://sumacarcер.sedelectronica.es>] i en el Tauler d'anuncis.

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant Alcalde d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, en el



Ajuntament de Sumacàrcer

termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot açò sense perjudici de què puga exercitar qualsevol altre recurs que estime pertinent.